

VABARIIGI VALITSUS
MÄÄRUS

2016 nr

Rahvastikuregistri andmete turvaklass, koosseis ja andmeandjate poolt rahvastikuregistrisse üleantavad andmed, avalikku ülesannet täitvate asutuste loetelu ning elukoha aadresside, lisa-aadresside ja kontaktandmete rahvastikuregistrisse kandmise kord, viibimiskoha aadressi andmeandjate loetelu ja andmete esitamise kord ning ohuolukorras rahvastikuregistri andmete säilitamise, kaitsmise, kasutamise peatamise ja hävitamise kord

Määrus kehtestatakse rahvastikuregistri seaduse § 2 lg 4, § 12 lg 1, § 20 lg 3, § 29 lg 3, § 89 lg-te 3 ja 5 § 103 lg 4 ja § 106 lg 3 alusel.

1. peatükk

ÜLDSÄTTED

§ 1. Määruse reguleerimisala

(1) Määrusega kehtestatakse:

- 1) andmeandjate poolt rahvastikuregistri täpse andmekoosseisu ja rahvastikuregistrisse kandmiseks üleantavate andmete loetelu
- 2) avalikku ülesannet täitva asutuse ja isiku poolt kohaliku omavalitsusüksuse pädevale asutusele elukohateate ja lisa-aadresside ja kontaktandmete edastamise kord;
- 3) elukohateateid kohaliku omavalitsusüksuse pädevale asutusele edastavate ning lisa-aadresse ja kontaktandmeid rahvastikuregistrisse kandvate asutuste täiendav loetelu;
- 4) isiku viibimiskoha aadressi andmeandjate loetelu ja andmete esitamise kord;
- 5) ohuolukorras rahvastikuregistri andmete säilitamise, kaitsmise, kasutamise peatamise ja hävitamise kord.

(2) Elukohateade edastatakse kohaliku omavalitsusüksuse pädevale asutusele ning lisa-aadressid ja kontaktandmed kantakse rahvastikuregistrisse käesolevas määruses ettenähtud korra kohaselt rahvastikuregistri seaduse § 89 lõikes 2 sätestatud juhul.

§ . Turvaklass

Rahvastikuregistri turvaklass on K3T2S2.

2. peatükk

RAHVASTIKUREGISTRI ANDMETE KOOSSEIS

§ . Rahvastikuregistrisse kantavad andmed

Rahvastikuregistrisse kantakse rahvastikuregistri seaduse (edaspidi *seadus*) 4. peatükis sätestatud andmed käesolevas määruses sätestatud andmekoosseisu täpsusega.

§ . Isikunimi

Rahvastikuregistrisse (edaspidi *register*) kantav isikunimi on:

- 1) perekonnanimi;
- 2) eesnimi.

§ . Sünni andmed

Registrisse kantavad sünni andmed on:

- 1) sünniaeg;
- 2) sünnikoht.

§ . Isikukoodid

Registrisse kantavad isikukoodid on:

- 1) Eesti isikukood;
- 2) välisriigi isikukood.

§ . Kodakondsuse andmed

Registrisse kantavad kodakondsuse andmed on:

- 1) kodakondsusriik;
- 2) kodakondsuse puudumine;
- 3) Eesti kodakondsuse korral kodakondsuse omandamise, saamise, taastamise ja kaotamise aeg;
- 4) isiku teised kodakondsused, mis ei ole tema subjekti staatuse aluseks.

§ . Elukoha andmed

Registrisse kantavad elukoha andmed on:

- 1) Eesti elukoha aadress vastavalt Vabariigi Valitsuse poolt kehtestatud aadressiandmete süsteemile;
- 2) välisriigis elava isiku välisriigi elukoha aadress;
- 3) elukoha alguse ja lõppemise aeg;
- 4) välisriigist Eestisse saabunud isiku puhul viimase elukoha riik ja haldusüksus ning Eestist välisriiki lahkumise aeg;
- 5) välisriigis püsivalt elava hääleõigusliku Eesti kodaniku puhul tema või tema vanemate (vanavanemate) viimane püsiv elukoht Eestis, kehtiva haldusterritoriaalse korralduse alusel valla või linna ja Tallinnas linnaosa täpsusega.

§ . Lisa-aadressi andmed

Registrisse kantavad lisa-aadressi andmed on:

- 1) lisa-aadress;
- 2) aadressil elamise alguse ja lõppemise aeg.

§ . Kontaktandmed

Registrisse kantavad kontaktandmed on:

- 1) e-posti aadress;
- 2) mäрге isiku ametliku e-posti aadressi isikukood@eesti.ee suunamise või suunamise lõpetamise kohta;
- 3) telefoninumber.

§ . Viibimiskoha aadressi andmed

Registrisse kantavad viibimiskoha aadressi andmed on:

- 1) viibimiskoha aadress;
- 2) aadressil viibimise alguse ja lõppemise aeg.

§ . Perekonnaseisu andmed

Registrisse kantavad perekonnaseisu andmed on:

- 1) vallaline, kui isiku kohta ei ole registrisse kantud ühegi abielu olemasolu tõendava dokumendi andmeid;
- 2) abielus, kui isiku kohta on registrisse kantud kehtiva abielu sõlmimist tõendava dokumendi andmed;
- 3) lahutatud, kui isiku kohta on registrisse kantud viimase perekonnaseisu kajastava dokumendina abielu lahutamist tõendava dokumendi andmed;
- 4) lesk, kui isiku kohta on registrisse kantud viimase perekonnaseisu kajastava dokumendina abielu sõlmimist tõendava dokumendi andmed ning see abielu on lõppenud abikaasa surmaga;
- 5) dokumenteerimata abielus, dokumenteerimata lahutatud või dokumenteerimata lesk, kui perekonnaseisud on kantud registrisse ütluspõhiselt ja isiku kohta ei ole registrisse kantud ühtegi perekonnaseisu tõendavat dokumenti.

§ . Hooldusõiguse andmed

Registrisse kantavad hooldusõiguse andmed on:

- 1) hooldusõiguse kuuluvus;
- 2) hooldusõiguse osaline või täielik üleandmine ühele vanemale;
- 3) hooldusõiguse peatumine ja taastamine;
- 4) hooldusõiguse piiramine;
- 5) hooldusõiguse täielik äravõtmine;
- 6) lapse eraldamine perekonnast;
- 7) hooldusõiguse alguse ja lõppemise aeg.

§ . Eestkoste andmed

Registrisse kantavad eestkoste andmed on:

- 1) eestkostja nimi;
- 2) eestkostja isiku- või registrikood;
- 3) eestkoste alguse ja lõppemise aeg;
- 4) tehinguid, mida võib eestkostetav teha eestkostja nõusolekuta.

§ . Teovõime piiramise andmed

Registrisse kantavad teovõime piiramise andmed on:

- 1) teovõime piiramine;
- 2) valimisõiguse tähenduses teovõimetuks tunnistamine.

§ . Surma andmed

Registrisse kantavad surma andmed on:

- 1) surmaaeg;
- 2) surmakoht.

§ . Isiku ema, isa, abikaasa ja lapse andmed

Registrisse kantavad isiku ema, isa, abikaasa ja lapse andmed on:

- 1) isikukood;
- 2) ees- ja perekonnanimed;
- 3) suhte alguse ja lõppemise aeg.

§ . Ütluspõhised andmed

Registrisse kantavad ütluspõhised andmed on:

- 1) rahvus;
- 2) emakeel;
- 3) haridustase.

§ . Isikut tõendavad dokumendid

Registrisse kantavad isikut tõendavad dokumendid on:

- 1) isikutunnistus;
- 2) pass;
- 3) elamisloakaart;
- 4) diplomaatiline pass;
- 5) meremehe teenistusraamat;
- 6) meresõidutunnistus;
- 7) ajutine reisidokument;
- 8) pagulase reisidokument;
- 9) juhiluba.

§ . Perekonnaseisudokumendid

Registrisse kantavad perekonnaseisudokumendid on:

- 1) sünnidokument;
- 2) abieludokument;
- 3) abielulahutuse dokument;
- 4) surmadokument;
- 5) nime muutust tõendav dokument;
- 6) isaduse omaksvõttu tõendav dokument;
- 7) Eestis väljastatud abieluvõimetõend;
- 8) perekonnaseisukande või andmete parandamise ja muutmise dokument.

§ . Elukoha, viibimiskoha ja kontaktandmete muutmise dokumendid

Registrisse kantavad elukoha, viibimiskoha ja kontaktandmete muutmise dokumendid on:

- 1) elukohateade;
- 2) kohaliku omavalitsusüksuse pädeva asutuse teade elukoha andmete kandmise kohta registrisse;
- 3) ruumi omaniku õigustatud nõudmise teade;
- 4) Eesti konsulaarametniku teade püsivalt välisriigis elava Eesti kodaniku ja konsulaarseaduses nimetatud välismaalase elukoha andmete kohta;
- 5) avalikku ülesannet täitva asutusele poolt edastatud sideandmete teade või isikule esitatud isiku sideandmeid sisaldav dokument;
- 6) välisriigi teade isiku elukoha kohta välisriigis;
- 7) seaduse § 102 lõikes 1 nimetatud kohta paigutanud või lähetanud või muu asutuse rahvastikuregistrile esitatud digitaalne teade;
- 8)

§ . Kohtulahendid

Registrisse kantakse kohtulahend, kui sellega:

- 1) tunnistatakse abielu kehtetuks;
- 2) lahutatakse abielu;
- 3) tunnistatakse abielulahutus kehtetuks;
- 4) otsustatakse lapsendamine;
- 5) tunnistatakse lapsendamise kehtetuks;
- 6) tuvastatakse isiku põlvnemine;
- 7) tühistatakse isiku põlvnemise tuvastamine;
- 8) tunnistatakse kehtetuks perekonnaseisuakti kanne;
- 9) määratakse alaealisele või piiratud teovõimega täisealisele isikule eestkostja;
- 10) tühistatakse alaealisele või piiratud teovõimega täisealisele isikule eestkostja määramise määrus;
- 11) tunnistatakse isik surnuks;
- 12) tühistatakse isiku surnuks tunnistamine;
- 13) tühistatakse isiku teadmata kadumise fakti tuvastamise otsus;
- 14) otsustatakse vanema õiguste äravõtmine;
- 15) tühistatakse vanema õiguste äravõtmine;
- 16) taastatakse vanema õigused;

- 17) otsustatakse isiku väljatõstmise elamisuhte subjektiks olevast ruumist;
- 18) otsustatakse lapse äravõtmine vanemalt vanema õiguste äravõtmiseta;
- 19) otsustatakse lapse tagasiandmine vanemale;
- 20) määratakse lapse elukohaks ühe vanema elukoht;
- 21) tunnistatakse Eestis leitud lapse kodakondsuseks Eesti kodakondsus;
- 22) otsustatakse ühise hooldusõiguse lõpetamine;
- 23) otsustatakse hooldusõiguse üleandmine, peatamine, taastamine, piiramine või äravõtmine;
- 24) otsustatakse äraolija varale hoolduse seadmine;
- 25) muul juhul, kui kohtulahendiga muudetakse või täiendatakse registrisse kantavaid andmeid.

§ . Eesti kodakondust muutvad dokumendid

Registrisse kantavad Eesti kodakondust muutvad dokumendid on:

- 1) Vabariigi Valitsuse korraldus kodakondsuse andmise või taastamise kohta;
- 2) Vabariigi Valitsuse korraldus Eesti kodakondsusest vabastamise või Eesti kodakondsuse äravõtmise kohta;
- 3) Eesti Vabariigi välisesinduse poolt enne Eesti Vabariigi Ülemnõukogu otsust «Eesti riiklikust iseseisvusest» (RT 1991, 25, 312) väljaantud Eesti kodakondsust tõendava dokumendi alusdokumendid.

§ . Riigis viibimise aluse dokumendid

Registrisse kantavad riigis viibimise aluse dokumendid on:

- 1) välismaalase elamisluba;
- 2) välismaalase tööluba;
- 3) välismaalase elamisõigus;
- 4) Euroopa Liidu kodaniku elamisõigus.

§ . E-residentsuse andmed

E-residentsus on isiku, kellele on isikut tõendavate dokumentide seaduse alusel välja antud e-residendi digitaalne isikutunnistus, õiguslik seisund. Registrisse kantakse e-residentsuse kohta järgmised olemasolu ja kehtivuse andmed:

- 1) isikule väljastatud e-residendi digitaalse isikutunnistuse olemasolu;
- 2) e-residendi digitaalse isikutunnistuse väljaandmiseaeg ja kehtivuse tähtaeg või kehtetuks tunnistamise aeg.

§ . Valijate arvestuse andmed

Registrisse kantavad valijate arvestuse andmed on:

- 1) valimisõiguse olemasolu;
- 2) valimisringkonna number;
- 3) valimisjaoskonna number;
- 4) hääletusruumi asukoht;
- 5) valijakaardi saatmise vorm (paberil või elektrooniline);
- 6) valimispiirangu kirjeldus;
- 7) valimisjaoskonna aadress;

8) valijakaardi tüübi valik (elektrooniline või paberil).

§ . Menetlusandmed

Registrisse kantavad menetlusandmed on:

- 1) avalduse esitaja andmed (nimi, isikukood);
- 2) avalduste registreerimise kuupäev;
- 3) märkused;
- 4) sünni kellaaeg;
- 5) info leidlapse kohta;
- 6) mitmes laps ja mitu last korraga emal sündis;
- 7) mitmes mitmik sündinud laps on;
- 8) andmed abielule eelnenud kooselu kohta;
- 9) mitmendat abielu sõlmitakse;
- 10) abiellumisel valitud varasuhe;
- 11) abiellumise järel abiellujatega koos elavate laste arv;
- 12) abielu registreerimise kellaaeg ja koht;
- 13) lahutajate ühiste ja alla 18-aastaste laste arv;
- 14) abielu lahutamise kellaaeg ja koht;
- 15) matmiskoht;
- 16) info, kes surma registreerimise avaldaja on surnule;
- 17) uue nime andmise põhjus;
- 18) ruumi kasutamise alus;
- 19) info üürniku võimaliku elukoha kohta;
- 20) info Ametlikes Teadaannetes teate avaldamise kohta;
- 21) info, kas inimene viib eluruumis, mitteeluruumis või mõnes muus kohas;
- 22) abieluvõimetõendile kantava teise isiku andmed (nimi, sünniaeg, sünnikoht, elukoht, kodakondsus, perekonnaseis);
- 23) riik, kuhu abieluvõimetõend esitatakse;
- 24) riigilõivu tasumise info;
- 25) surma põhjus enne 2008. aasta 1. jaanuari koostatud surmaakti alusel.

§ . Menetluses kasutatavad dokumendid

Registrisse kantavad menetluses kasutatavad dokumendid on:

- 1) meditsiiniline sünnitõend;
- 2) arstlik surmateatis;
- 3) kohtumediitsiini surmatõend;
- 4) politseiasutuse tõend;
- 5) abieluvõimet tõendav dokument;
- 6) kohtumäärus alaealise teovõime laiendamise kohta;
- 7) arstliku komisjoni otsus soo muutmisest;
- 8) ruumi kasutamise õigsust tõendava dokumendi koopia;
- 9) omandiõigust tõendav dokument;
- 10) registrisse andmete kandmise menetluste käigus esitatud ja kogutud avaldused, tõendid, lisadokumendid ja muud dokumendid.

§ . Menetluses koostatavad dokumendid

Registrisse kantavad menetluses koostatavad dokumendid on:

- 1) perekonnaseisutõend;
- 2) rahvastikuregistri väljavõte või väljatrükk registri andmetest;
- 3) nime muutmist tõendav dokument.

§ . Andmed registrisse andmete andmise kohta

Registrisse kantavad andmed registrisse andmete andmise kohta on:

- 1) andmete registrisse kandmise aeg;
- 2) andmete üleandmise aeg;
- 3) andmed registrisse kande tegija kohta (asutuse nimi ja olemasolul tegija ees- ja perekonnanimi ja isikukood);
- 4) andmed andmete üleandja kohta (asutuse nimi ja olemasolul üleandja ees- ja perekonnanimi ja isikukood).

§ . Andmed registrisse kande tegemise aluseks oleva dokumendi kohta

Registrisse kantavad andmed registrisse kande tegemise aluseks oleva dokumendi kohta on:

- 1) dokumendi liik;
- 2) dokumendi nimetus ja number;
- 3) dokumendi väljastanud riigi ja asutuse nimi;
- 4) dokumendi koostamise, väljaandmise ja jõustumise aeg, kehtivuse tähtaeg või mis ajast on dokument tühistatud või kehtetuks tunnistatud;
- 5) dokumendi koostanud ja välja andnud, tühistanud või kehtetuks tunnistanud asutuse nimi ning andmete olemasolu korral vastava toiminguteostanud isiku ees- ja perekonnanimi;
- 6) perekonnaseisudokumendi (originaali) säilitamise koht (asutuse täpsusega);
- 7) rahvastikuregistrisse skaneeritud paberil koostatud dokument.

§ . Andmetele juurdepääsu andmed

Registrisse kantavad andmetele juurdepääsu andmed on:

- 1) andmesaaja andmed (asutuse andmed ja andmed saanud isiku andmed);
- 2) viide andmetele, millele võimaldati juurdepääs;
- 3) andmetele juurdepääsu viis;
- 4) andmete väljastamise aeg.

§ . Andmetele juurdepääsupiirangute andmed

Registrisse kantavad andmetele juurdepääsupiirangute andmed on:

- 1) juurdepääsupiirangu alus;
- 2) juurdepääsupiirangu ulatus;
- 3) juurdepääsupiirangu taotleja;
- 4) juurdepääsupiirangu aeg.

§ . Tarkvara ja klassifikaatoritega seotud koodid

Registrisse kantavad tarkvara ja klassifikaatoritega seotud koodid on:

- 1) klassifikaatoritele vastavad andmete koodid;
- 2) andmetöötluse tingimustest ja tarkvarast tulenevad andmed.

§ . Menetluse läbiviimist abistavad loendid ja skaneeritud dokumendid

Registrisse kantavad menetluse läbiviimist abistavad loendid ja skaneeritud dokumendid on:

- 1) perekonnakirjade kartoteek ja skaneeritud dokumendid;
- 2) perekonnaseisudokumentide kartoteek ja skaneeritud dokumendid;
- 3) nimemuutuste kartoteek.

3. peatükk

RAHVASTIKUREGISTRI SUBJEKTIGA SEOTUD ANDMED

§ . Isiku registri subjektina arvelevõtmine

Subjektina registrisse kandmiseks peavad isiku kohta olema registrisse kantud vähemalt järgmised andmed ja dokumendid:

- 1) perekonnanimi;
- 2) eesnimi;
- 3) sünniaeg;
- 4) sugu;
- 5) sünnikoht;
- 6) Eestis väljastatud isikukood;
- 7) kodakondsusriik;
- 8) Eestis elamisloa või elamisõiguse saanud välismaalasel elamisloa või elamisõiguse dokument;
- 9) Euroopa Liidu, Euroopa Majanduspiirkonna liikmesriigi ja Šveitsi Konföderatsiooni kodanikul Eesti elamisõiguse taotlemisel Eesti elukohta algus ja elukoha aadress ning välisriigi passi või isikutunnistuse nimetus, number, väljaandmise ning kehtivuse aeg ja väljastanud riigi nimi.

§ . Isiku andmete kandmine registrisse subjekti staatuse ettevalmistamiseks

(1) Registri subjekti staatuse ettevalmistamisel kantakse registrisse vastsündinu puhul isiku kohta vähemalt järgmised andmed ja dokumendid:

- 1) isikukood;
 - 2) sünniaeg;
 - 3) sugu;
 - 4) sünnikoht;
 - 5) ema isikukood;
 - 6) ema ees- ja perekonnanimed;
 - 7) suhte alguse aeg;
 - 8) meditsiinilise sünnitõendi number, väljaandmise aeg ja väljastanud asutuse nimetus.
- (2) Registri subjekti staatuse ettevalmistamisel kantakse registrisse isiku kohta

EL kodaniku elamisõiguse saamisel ja elamisluba või elamisõigust taotleval Euroopa Liidu, Euroopa Majanduspiirkonna liikmesriigi ja Šveitsi Konföderatsiooni kodaniku puhul vähemalt järgmised andmed ja dokumendid:

- 1) isikukood;
- 2) perekonnanimi;
- 3) eesnimi;
- 4) sünniaeg;
- 5) sugu;
- 6) sünnikoht;
- 7) kodakondsus;
- 8) isikukoodi taotluse number ja kuupäev;
- 9) välisriigi passi või isikutunnistuse nimetus, number, väljaandmise ning kehtivuse aeg ja väljastanud riigi nimi.

§ . Subjekti staatust mittesaava isiku andmed

Isiku kohta, kes ei saa registri subjektiks, kantakse registri mitteaktuaalsesse osasse vähemalt järgmised andmed ja dokumendid:

- 1) arhiivse perekonnasündmuse dokumendi kandmisel isikukood, perekonnanimi, eesnimi, sünniaeg ja sugu;
- 2) Eesti perekonnasündmuse registreerimisel ja isiku riigi andmekogusse kandmisel isikukood, perekonnanimi, eesnimi, sünniaeg, sünnikoht, sugu ja kodakondsus, välisriigi passi või isikutunnistuse nimetus, number, väljaandmise ning kehtivuse aeg ja väljastanud riigi nimi.

4. peatükk

ANDMEANDJAD JA NENDE ÜLEANTAVAD ANDMED

§ . Andmeandjad

Andmeandjad on:

- 1) Maanteeamet;
- 2) Politsei- ja Piirivalveamet;
- 3) kohalikud omavalitsusüksused;
- 4) kohtud;
- 5) maavalitsused;
- 6) notarid;
- 7) pädevad uurimist teostavad organid;
- 8) Sotsiaalkindlustusamet;
- 9) tervishoiuteenuse osutaja;
- 10) Välisministeerium;
- 11) Eesti konsulaarametnikud;
- 12) Siseministeerium;
- 13) kohtutäiturid;
- 14) Maksu- ja Tolliamet;
- 15) Kaitseressursside Amet;
- 16) Riigi Infosüsteemi Amet;

17)

§ . Isikuandmete üleandmine

(1) Andmete registrisse üleandmisel antakse alati üle järgmised isikuandmed:

- 1) perekonnanimi
- 2) eesnimi;
- 3) sugu;
- 4) sünniaeg;
- 5) sünnikoha andmed (sünnihetkel kehtinud haldusterritoriaalse jaotuse alusel) (nende olemasolul);
- 6) isikukood;
- 7) välisriigi isikukood (selle olemasolul);
- 8) kodakondsuse andmed.

(2) Andmete registrisse üleandmisel käesoleva määruse § ... punktides 1-6 ja 13-15 nimetatud andmeandjad annavad lisaks käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud isikuandmetele üle ka isiku sideandmed vastavalt seaduse § 89 lõigetele 1, 4 ja 5 ning avalikku ülesannet täitva asutuse või isiku poolt edastatava dokumendi kohta käesoleva määruse § 42 lõikes 1 loetletud andmed.

(3) Juhul kui ei toimu käesoleva paragrahvi lõigetes 1 ja 2 nimetatud andmete muutmist, siis käesolevas määruuses andmeandjate poolt üleantavate andmete loeteludes neid andmeid eraldi ei nimetata. Andmete üleandmisel ja registrisse kandmisel võrreldakse neid andmeandja poolt kogutud isikuandmeid isiku varem registrisse kantud isikuandmetega veendumaks isikuandmete identsuses varem registrisse kantud isikuandmetega. Ebaõigete andmete olemasolust või andmete puudumisest nimetatud isikuandmete hulgas teatab andmeandja vastavalt määruse §-le

(4) Erandina võivad andmete üleandmisel meditsiinilisel sünnitõendil puududa lapse perekonnanimi ja eesnimi.

§ . Andmete loetelu ülesehitus

(1) Andmeandja poolt üleantavate andmete loetelu on jagatud paragrahvideks isikuga seotud toimingute ja isikuandmetega seotud dokumentide andmete (edaspidi dokumentide) kaupa.

(2) Igas paragrahvis liigendatakse andmeandja poolt üleantavate andmete loetelu andmed järgmiselt:

- 1) dokumendi andmed;
- 2) isiku(te) isikuandmed, kelle kohta dokument koostati, kusjuures loetletakse ainult need isikuandmed, mida seoses dokumendi väljaandmisega peab muutma või võib muuta või mis kantakse registrisse esmakordselt;
- 3) registri pidamist abistavad andmed, mis seoses dokumendi koostamisega registrisse kantakse või mida muudetakse.

§ . Dokumendi andmed

(1) Registrisse kantakse järgmised dokumendi andmed (nende olemasolul):

- 1) koostanud või välja andnud asutuse nimi;
- 2) liik;
- 3) nimetus;
- 4) number;

- 5) koostamise kuupäev;
 - 6) väljaandmise kuupäev;
 - 7) jõustumise kuupäev;
 - 8) kehtivuse tähtaeg;
 - 9) koostaja või välja andnud isiku ametikoht, eesnimi ja perekonnanimi;
 - 10) (originaali) säilitamise koht (asutuse nimi) – kui erineb koostanud asutuse nimest.
- (2) Kui käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud dokument on välja antud või koostatud välisriigi asutuse poolt, siis kantakse registrisse lisaks käesoleva paragrahvi lõikes 1 loetletud andmetele dokumendi väljaandnud riigi nimi.
- (3) Kui dokumendiga tühistatakse või tunnistatakse kehtetuks dokument, mille andmed on kantud registrisse, antakse üle tühistatava või kehtetuks tunnistatavale dokumendi kohta järgmised andmed:
- 1) koostanud või välja andnud asutuse nimi;
 - 2) liik;
 - 3) nimetus;
 - 4) number;
 - 5) koostamise kuupäev;
 - 6) tühistamise või kehtetuks tunnistamise kuupäev.

§ . Välisriigi asutuse väljaantud dokumendi alusel andmete kandmine

- (1) Välisriigi asutuse väljaantud dokumendi alusel kantrakse registrisse:
- 1) välisriigi asutuse väljaantud dokumendi kohta käesoleva määruse § ... loetletud andmed;
 - 2) muudatused isikuandmetes.
- (2) Käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud andmed annab üle välisriigi asutuse väljaantud dokumenti haldusmenetluses kasutatav käesoleva määruse §-s 2 nimetatud andmeandja.
- (3) Välisriigi asutuse välja antud dokumendi andmete üleandmisel antakse selle olemasolul üle ka dokumendi tõlge eesti, inglise või vene keelde.

§ . Isiku poolt esitatud andmetele juurdepääsu piiramise avalduse alusel kantavad andmed

- Andmetele juurdepääsu piiramisel isiku poolt esitatud avalduse kantakse registrisse:
- 1) andmetele juurdepääsu piiramise avalduse kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
 - 2) andmetele juurdepääsupiirangu andmed (juurdepääsupiirangu alus ja ulatus, kelle taotlusel juurdepääsupiirang kehtestati, mis ajast mis ajani on juurdepääs piiratud).
- (2) Käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud andmed kannab registrisse volitatud töötleja, kellele isik esitab andmetele juurdepääsu piiramise avalduse.

§ . Registri pidamist abistavad andmed

- (1) Igakordsel andmete registrisse kandmisel kantakse registrisse käesoleva määruse § ...-... sätestatud registri pidamist abistavad andmed.
- (2) Andmete kodeerimise viisid ja vahendid andmete töötlemisel ning andmete üleandmise meetodid lepitakse kokku registri haldusaktis vastavalt seaduse § 54 lõikele 1.

§ . Ebaõigetest andmetest teatamine

Kui andmeandja avastab registris ebaõiged andmed ja tal puudub õigus neid täiendada või parandada, teatab andmeandja avastatud puudustest sellele andmeandjale, kes vastutab nende andmete õigsuse eest või selle võimaluse puudumisel volitatud töötlejale. Teatamise viisid ja vahendid lepitakse kokku haldusaktis vastavalt seaduse § 54 lõikele 1.

§ . Maanteeameti poolt üleantavate andmete loetelu

- (1) Juhiloa andmisel antakse juhiloa kohta üle käesoleva määruse § 42 lõikes 1 loetletud andmed.
- (2) Juhiloa kehtetuks tunnistamisel antakse kehtetuks tunnistatud juhiloa kohta üle käesoleva määruse § ... lõikes 3 loetletud andmed.

§ . Politsei- ja Piirivalveameti poolt üleantavate andmete loetelu

(1) Politsei- ja Piirivalveamet annab üle käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed järgmiste dokumentide kohta:

- 1) isikutunnistus;
- 2) elamisloa kaart;
- 3) Eesti kodaniku pass;
- 4) Politsei- ja Piirivalveameti otsus Eesti kodakondsuse kaotamisel kohta seoses mõne muu riigi kodakondsuse vastuvõtmisega või Eesti kodakondsusest loobumisega;
- 5) Vabariigi Valitsuse korraldus Eesti kodakondsuse andmise või taastamise kohta
- 6) Vabariigi Valitsuse korraldus Eesti kodakondsusest vabastamise või Eesti kodakondsuse äravõtmise kohta;
- 7) meremehe teenistusraamat;
- 8) meresõidutunnistus;
- 9) välismaalase pass;
- 10) pagulase reisdokument;
- 11) ajutine reisdokument;
- 12) elamisloa andmisest keeldumise otsus;
- 13) elamisloa pikendamise keeldumise otsus;
- 14) tähtajaline elamisluba;
- 15) tähtajalise elamisloa pikendamise otsus;
- 16) tähtajalise elamisloa kehtetuks tunnistamise otsus;
- 17) pikaajalise elaniku elamisluba;
- 18) pikaajalise elaniku elamisloa kehtetuks tunnistamise otsus;
- 19) tähtajaline elamisõigus;
- 20) tähtajalise elamisõiguse andmisest keeldumise otsus;
- 21) tähtajalise elamisõiguse pikendamise otsus;
- 22) tähtajalise elamisõiguse pikendamisest keeldumise otsus;
- 23) tähtajalise elamisõiguse lõpetamise otsus;
- 24) alaline elamisõigus;
- 25) alalise elamisõiguse andmisest keeldumise otsus;
- 26) alalise elamisõiguse lõpetamise otsus;
- 27) tööloa;

- 28) tööloa pikendamise otsus;
- 29) tööloa kehtetuks tunnistamise otsus;
- 30) isikukoodi andmise taotlus.

(2) Käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud dokumentide kehtetuks tunnistamisel antakse dokumendi kohta üle käesoleva määruse § ... lõikes 3 loetletud andmed.

(3) Käesoleva paragrahvi lõikes 1 punktides 4 ja 6 nimetatud dokumendi üleandmisel antakse üle välisriigi asutuse poolt väljaantud dokumendi kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed.

(4) Käesoleva paragrahvi lõikes 1 punktides 4-6 nimetatud dokumentide üleandmisel antakse üle muudatus kodakondsuse andmetes.

(5) Käesoleva paragrahvi lõikes 1 punktis 30 nimetatud dokumendi üleandmisel antakse üle isiku registris subjektina arvelevõtmise andmed vastavalt käesoleva määruse peatükile 3, isiku elukoha aadress ja märkused.

§ . Kohaliku omavalitsusüksuse poolt üleantavate andmete loetelu

(1) Sünnikande koostamisel antakse üle:

- 1) käesoleva määruse §-des ...–... sätestatud menetlusandmed;
- 2) sünnikande kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 3) vastsündinu isikuandmed perekonnaseisutoimingute seaduses sätestatud ulatuses.

(2) Surmakande koostamisel antakse üle:

- 1) käesoleva määruse §-des ...–... sätestatud menetlusandmed;
- 2) surmakande kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 3) surnu isikuandmed perekonnaseisutoimingute seaduses sätestatud ulatuses.

(3) Isikukoodi andmisel taotluse alusel antakse üle:

- 1) isikukoodi taotluse kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 2) käesoleva määruse peatükis 3 sätestatud isiku registris subjektina arvelevõtmise andmed;
- 3) välisriigi isikut tõendav dokumendi § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 4) isiku kontaktandmed (e-posti aadress, telefoninumber).

(4) Elukoha andmete muutmisel antakse üle:

- 1) käesoleva määruse §-des ...–... sätestatud menetlusandmed
- 2) elukohateate kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 3) kohaliku omavalitsuse teate kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 4) üürivaidlust lahendava komisjoni otsuse kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 4) käesoleva määruse §-s ... sätestatud isiku elukoha andmed (nende olemasolul);
- 5) käesoleva määruse §-s ... sätestatud isiku kontaktandmed (nende olemasolul).

(5) Statistilistel eesmärkidel kogutavate andmete esitamisel antakse üle:

- 1) statistiliste andmete teate kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 2) andmed rahvuse, emakeele ja hariduse kohta.

§ . Kohtu poolt üleantavate andmete loetelu

Käesoleva määruses § ... nimetatud kohtulahendite kohta antakse üle:

- 1) kohtulahendi kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 2) kohtulahendi tühistamisel või kehtetuks tunnistamisel käesoleva määruse § ... lõikes 3 loetletud andmed;

- 3) käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed punktis 1-8;
- 4) lapsendamise otsustamisel ja kehtetuks tunnistamisel antakse üle andmed hooldusõiguse kohta ja suhted vanematega vastavalt käesoleva määruse § ... lõike 1 punktidele 4 ja 5;
- 5) abielu kehtetuks tunnistamisel, abielu lahutamisel, abielulahutuse kehtetuks tunnistamisel antakse üle andmed mehe ja naise perekonnaseisu kohta;
- 6) ruumist väljatõstmise otsustamisel ja lapse elukohaks ühe vanema elukoha määramisel isikute elukoha andmete muudetud andmed;
- 7) isiku põlvnemise tuvastamisel ja isiku põlvnemise tuvastamise tühistamisel andmed hooldusõiguse kohta ja suhted vanemaga vastavalt käesoleva määruse § 21 lõike 1 punktidele 6 ja 7;
- 8) hooldusõiguses muudatust tegemisel antakse üle andmed hooldusõiguse kohta;
- 9) lapse eraldamisel perekonnast ja lapse perekonnast eraldamise lõpetamisel antakse üle andmed lapse perekonnast eraldamise või eraldamise lõpetamise kohta;
- 10) vanema õiguste äravõtmisel, vanema õiguste äravõtmise tühistamisel, vanema õiguste taastamisel ja lapse äravõtmisel vanemalt ilma vanema õiguste äravõtmiseta antakse üle vanema ja lapse andmed vanema õiguste äravõtmise, tühistamise ja taastamise kohta;
- 11) lapse tagasiandmisel vanemale antakse üle andmed lapse tagasiandmise kohta vanemale;
- 12) alaealisele või piiratud teovõimega täisealisele isikule eestkostja määramisel ja alaealisele või piiratud teovõimega täisealisele isikule eestkostja määramise tühistamisel antakse üle andmed eestkoste ja piiratud teovõime kohta, andmed teovõime piiramise kohta valimisõiguse osas, andmed hooldusõiguse kohta;
- 13) perekonnaseisuakti või perekonnaseisukande andmete muutmisel või kehtetuks tunnistamisel antakse üle muudetud või kehtetuks tunnistatud perekonnaseisuakti või -kande kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed, isikute muudetud andmed;
- 14) surnuks tunnistamisel ja surnuks tunnistamise tühistamisel antakse üle isiku surmakoht ja – aeg, surmast tingitud hooldusõiguse muudatused (nende olemasolul) ja andmed abielu lõppemise kohta (nende olemasolul).

§ . Maavalitsuse poolt üleantavate andmete loetelu

- (1) Sünnikande koostamisel antakse üle:
 - 1) käesoleva määruse §-des ...–... sätestatud menetlusandmed;
 - 2) sünnikande kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
 - 3) vastsündinu isikuandmed perekonnaseisutoimingute seaduses sätestatud ulatuses.
- (2) Surmakande koostamisel antakse üle:
 - 1) käesoleva määruse §-des ...–... sätestatud menetlusandmed;
 - 2) surmakande kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
 - 3) surnu isikuandmed perekonnaseisutoimingute seaduses määratud ulatuses.
- (3) Isaduse omaksvõtu kande koostamisel antakse üle:
 - 1) käesoleva määruse §-des ...–... sätestatud menetlusandmed;
 - 2) isaduse omaksvõtu kande kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
 - 3) isiku kohta, kelle suhtes isadus omaks võetakse, isikuandmed perekonnaseisutoimingute seaduses sätestatud ulatuses.
- (4) Abielukande koostamisel antakse üle:
 - 1) käesoleva määruse §-des ...–... sätestatud menetlusandmed;
 - 2) abielukande kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
 - 3) abiellujate isikuandmed perekonnaseisutoimingute seaduses määratud ulatuses.

(5) Abielulahutuse kande koostamisel antakse üle:

- 1) käesoleva määruse §-des ...–... sätestatud menetlusandmed;
- 2) abielulahutuse kande kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 3) abielu lahutanute isikuandmed perekonnaseisutoimingute seaduses määratud ulatuses.

(6) Isikukoodi andmisel taotluse alusel antakse üle:

- 1) isikukoodi taotluse kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 2) käesoleva määruse peatükis 3 sätestatud isiku registris subjektina arvelevõtmise andmed;
- 3) välisriigi isikut tõendav dokumendi § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 4) isiku kontaktandmed (e-posti aadress, telefoninumber).

(7) Perekonnaseisuakti või perekonnaseisukande andmete parandamisel või muutmisel antakse üle:

- 1) menetlusandmed;
- 2) perekonnaseisuakti või -kande andmete parandamise ja muutmise otsuse kohta ja perekonnaseisuakti või –kande kohta, mille andmeid parandati ja muudeti, käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 3) isiku parandatud või muudetud isikuandmed.

(8) Uue eesnime, perekonnanime või isikunime andmisel antakse üle isikule antud eesnimi, perekonnanimi või isikunimi.

(9) Enne 2010. aasta 1. juulit koostatud perekonnaseisuaktide alusel andmehõivekannete tegemisel kantakse rahvastikuregistrisse andmed üle perekonnaseisuaktilt ulatuses, milles Eestis vastavaid kandeid tehakse. Andmete rahvastikuregistrisse kandmisel arvestatakse vastavasse akti kantud andmekoosseisu.

(10) Statistilistel eesmärkidel kogutavate andmete esitamisel antakse üle:

- 1) statistiliste andmete teate kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 2) andmed rahvuse, emakeele ja hariduse kohta.

(11) Abieluvõimetõendi andmisel antakse üle:

- 1) abieluvõimetõendi kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 2) avaldatud tulevase abikaasa ees- ja perekonnanimi, isikukood, kodakondsus, perekonnaseis, sünniaeg, sugu, sünnikoht ja elukoht;
- 3) abieluvõimetõendi esitamise riik.

§ . Notari poolt üleantavate andmete loetelu

(1) Abielukande koostamisel antakse üle:

- 1) käesoleva määruse §-des ...–... sätestatud menetlusandmed;
- 2) abielukande kohta käesoleva määruse § 5 lõikes 1 loetletud andmed;
- 3) abiellujate isikuandmed perekonnaseisutoimingute seaduses määratud ulatuses.

(2) Abielulahutuse kande koostamisel antakse üle:

- 1) käesoleva määruse §-des ...–... sätestatud menetlusandmed;
- 2) abielulahutuse kande kohta käesoleva määruse § 5 lõikes 1 loetletud andmed;
- 3) abielu lahutanute isikuandmed perekonnaseisutoimingute seaduses määratud ulatuses.

§ . Pädeva uurimist teostava organi poolt üleantavate andmete loetelu

Aktuaalsetele andmetele juurdepääsu piiramisel ja pikendamisel antakse üle:

- 1) andmetele juurdepääsu piiramise või pikendamise otsuse kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;

2) isiku, kelle andmetele juurdepääs piirati, kohta käesolevas määruse §-s ... loetletud muudetud andmed.

§ . Sotsiaalkindlustusameti poolt üleantavate andmete loetelu

Sotsiaalkindlustusametile esitatud välisriigis koostatud perekonnaseisudokumendi kohta antakse üle:

- 1) käesoleva määruse § ... lõigetes 1 ja 2 nimetatud andmed;
- 2) muudatused isikuandmetes.

§ . Tervishoiuteenuse osutaja poolt üleantavate andmete loetelu

Meditsiinilise sünnitõendi väljaandmisel antakse üle:

- 1) meditsiinilise sünnitõendi kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 2) vastsündinu isikuandmed (sugu, sünniaeg, isikukood);
- 3) vastsündinu ema isikuandmed (isikukood, nimi).

§ . Välisministeeriumi poolt üleantavate andmete loetelu

(1) Diplomaatilise passi andmisel antakse üle diplomaatilise passi kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed.

(2) Diplomaatilise passi kehtetuks tunnistamisel antakse dokumendi kohta üle käesoleva määruse § ... lõikes 3 loetletud andmed.

§ . Hääletamistaotluse esitamisest teatamine

(1) Hääletamistaotluse esitamisest teatamisel antakse üle:

- 1) hääletamistaotluse esitamisest teatamise teate kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 esitatud andmed;
- 2) taotluse esitanu või tema vanemate või vanavanemate viimase Eestis olnud püsiva elukoha andmed kehtiva haldusterritoriaalse korralduse alusel valla või linna ja Tallinnas linnaosa täpsusega.

(2) Perekonnaseisuakti või perekonnaseisukande andmete parandamisel või muutmisel antakse üle:

- 1) menetlusandmed;
- 2) perekonnaseisuakti või -kande andmete parandamise ja muutmise otsuse kohta ja perekonnaseisuakti või -kande kohta, mille andmeid parandati ja muudeti, käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 3) isiku parandatud või muudetud isikuandmed.

(3) Välisriigis püsivalt elava Eesti kodaniku elukoha andmete edastamisel antakse üle:

- 1) välisriigis püsivalt elava Eesti kodaniku elukoha teate kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 esitatud andmed;
- 2) isiku elukoha andmed;
- 3) isiku kontaktandmed;
- 4) muu kodakondsus;
- 5) välisriigi isikukood.

(4) Abieluvõimetõendi andmisel antakse üle:

- 1) abieluvõimetõendi kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 2) avaldatud tulevase abikaasa ees- ja perekonnanimi, isikukood, kodakondsus, perekonnaseis, sünniaeg, sugu, sünnikoht ja elukoht;
- 3) abieluvõimetõendi esitamise riik.

§ . Siseministeriumi poolt üleantavate andmete loetelu

(1) Uue eesnime, perekonnanime või isikunime andmisel või endise eesnime, perekonnanime või isikunime taastamisel antakse üle:

- 1) regionaalministri käskkirja kohta käesoleva määruse § ... lõikes 1 loetletud andmed;
- 2) isikule antud või taastatud eesnimi, perekonnanimi või isikunimi.

(2) Enne 2010. aasta 1. juulit koostatud perekonnaseisuaktide alusel andmehõivekannete tegemisel kantakse rahvastikuregistrisse andmed perekonnaseisuaktilt ulatuses, milles Eestis vastavaid kandeid tehakse. Andmete rahvastikuregistrisse kandmisel arvestatakse vastavasse akti kantud andmekooseisu.

5. peatükk

AVALIKKU ÜLESANNET TÄITVA ASUTUSE JA ISIKU POOLT ELUKOHA AADRESSIDE EDASTAMISE KORD JA AVALIKKU ÜLESANNET TÄITVATE ASUTUSTE LOETELU

§ . Avalikku ülesannet täitev asutus ja isik

Käesolevas määruses nimetatud avalikku ülesannet täitvad asutused ja isikud on rahvastikuregistri seaduse § 89 lõikes 4 nimetatud asutused ja isikud ning käesoleva määruse §-s ... nimetatud asutused.

§ . Elukohateate edastamine

(1) Avalikku ülesannet täitev asutus ja isik edastavad rahvastikuregistrisse kandmiseks elukohateate selle kohaliku omavalitsusüksuse pädevale asutusele, mille territooriumil elukohateates märgitud elukoha aadress asub, andmesidevõrgu kaudu ühel järgmistest viisidest:

- 1) riigiportaalis eesti.ee ametnikule mõeldud e-teenust kasutades;
- 2) rahvastikuregistri menetlustarkvara vahendusel;
- 3) avalikku ülesannet täitva asutuse ja isiku poolt enda ülesannete täitmiseks kasutatava andmekogu vahendusel.

(2) Elukohateate edastamisel edastatakse kohaliku omavalitsusüksuse pädevale asutusele elukohateates märgitud andmed ja skaneeritud elukohateade ning olemasolul selle lisad.

(3) Elukohateate edastatakse kohaliku omavalitsusüksuse pädevale asutusele hiljemalt elukohateate esitamisele järgneval tööpäeval.

(4) Isik esitab elukohateate avalikku ülesannet täitvale asutusele või isikule rahvastikuregistri seaduse § 76 lõike 5 alusel kehtestatud elukohateate vormil ning isik tuvastatakse elukohateate esitamisel isikut tõendavate dokumentide seaduses sätestatud isikut tõendava dokumendi alusel.

§ . Elukohateate säilitamine

(1) Avalikku ülesannet täitev asutus või isik säilitab vastu võetud paberkandjal elukohateadet kümme aastat.

(2) Rahvastikuregistri vastutav töötaja (edaspidi *vastutav töötaja*) võib avalikku ülesannet täitvalt asutuselt või isikult nõuda elukohateadete säilitamiseks nende üleandmist vastutava töötaja või kohaliku omavalitsusüksuse pädeva asutuse arhiivi. Avalikku ülesannet täitev asutus või isik võib ka ise pöörduda vastutava töötaja poole eelneval kalendriaastal esitatud elukohateadete üleandmiseks.

§ . Elukohateateid edastavate ja sideandmeid rahvastikuregistrisse kandvate asutuste täiendav loetelu

(1) Elukohateateid edastavad asutused on:

- 1) Maanteeamet;
- 2) maavalitsused;
- 3) Maksu- ja Tolliamet;
- 4) Sotsiaalkindlustusamet;
- 5) Politsei- ja Piirivalveamet.

(2) Sideandmeid rahvastikuregistrisse kandvad asutused on:

- 1) Kaitseressursside Amet;
- 2) Maanteeamet;
- 3) maavalitsused;
- 4) Maksu- ja Tolliamet;
- 5) Politsei- ja Piirivalveamet;
- 6) Riigi Infosüsteemi Amet.

6. peatükk

AVALIKKU ÜLESANNET TÄITVA ASUTUSE JA ISIKU POOLT LISA-AADRESSIDE JA KONTAKTANDMETE RAHVASTIKUREGISTRISSE KANDMISE KORD

§ ...

§ ...

7. peatükk

VIIBIMISKOHA ANDMETE ESITAMISE KORD

§ ...

§ ...

8. peatükk

**OHUOLUKORRAS RAHVASTIKUREGISTRI ANDMETE SÄILITAMISE,
KAITSMISE, KASUTAMISE PEATAMISE JA HÄVITAMISE KORD**

§ ...

§ ...

§ . Määruse jõustumine

Määrus jõustub

Taavi Rõivas
Peaminister

Hanno Pevkur
Siseminister

Heiki Loot
Riigisekretär